

СОГЛАСОВАНО  
общим собранием  
трудового коллектива  
Протокол № 4  
от 19.05 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ  
школы-интерната № 115  
Т.Ю.Томенко  
19.05 20 16 г.  
Приказ № 93/1 от 19.05.2016

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области «Школа – интернат № 115 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Самара»

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета школы.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Между Общими собраниями общее руководство учреждением осуществляется Советом учреждения. Совет школы является общественным, представительным органом самоуправления школы.
- 1.2 Совет школы – выборный представительный орган, осуществляет общее руководство школой в рамках, установленной компетенции.
- 1.3 Совет школы работает в тесном контакте со школьным Попечительским Советом, Советом родителей. Все его решения своевременно доводятся до сведения участников образовательного процесса.
- 1.4 Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством и нормативными актами, обязательны для выполнения администрацией, родителями (законными представителями), работниками, обучающимися.

### 2. ПОРЯДОК ВЫБОРА СОВЕТА ШКОЛЫ

- 2.1. Члены Совета из числа работников учреждения избираются на Общем собрании работников учреждения.
- 2.2. В состав Совета могут входить члены администрации учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Совета). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3. В состав Совета учреждения могут входить представители педагогических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных работников, представители от родителей обучающихся учреждения.

2.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Совета учреждения тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета.

2.5. Председатель и члены, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.6. Срок полномочий Совета не может превышать 3-х лет.

2.7. Совет не вправе выступать от имени учреждения.

### **3. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ СОВЕТА ШКОЛЫ**

3.1. Совет, создается в целях расширения общественного участия в управлении учреждением.

3.2. К компетенции Совета относятся:

- рассмотрение предложений по стратегии развития учреждения;
- согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией учреждения, осуществление контроля за их качеством;
- согласование режима работы учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов учреждения;
- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
- согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора учреждения, достигнутых за контрольный период;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- принятие локальных актов учреждения в соответствии со своей компетенцией;
- согласование ежегодного публичного отчёта о деятельности учреждения.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ШКОЛЫ**

4.1. Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов.

4.2. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов.

4.3. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Совета, обязательны для всех участников образовательного процесса.

4.4. Совет учреждения собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.

## **5.ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ШКОЛЫ**

5.1. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

5.2.В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

## **6.ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА ШКОЛЫ**

6.1.Заседания и решения Совета школы оформляются Протоколом, который ведет секретарь Совета и подписывает его Председателем.

6.2.О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса в школе.

6.3.Документация Совета школы хранится вместе с документацией школы.