

УТВЕРЖДЕНО
Советом школы
ГБОУ № 115
Протокол № 5
от 06.06.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ
школы-интерната № 115
Г.Ю.Томенко
09.06.2016 г.
Григорьев И.И. от 09.06.16г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценивании обучающихся в период безотметочного обучения в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области «Школа – интернат № 115 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Самара»

1. Общие положения

1.1. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.

1.2. Допустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетика, солнышки и т. д.). Допускается словесная объяснительная оценка. Нельзя при неправильном ответе обучающегося говорить «не думал», «не старался», «неверно». Допускаются реплики: «ты так думаешь», «это твое мнение», «давай послушаем других» и т. д.

1.3. Целью введения безотметочного обучения в первом классе является поиск подхода к оцениванию, который позволит устранить негативные моменты в обучении, будет способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.

1.4. Основные принципы безотметочного обучения:

- дифференцированный подход при осуществлении оценивающих и контролирующих действий;
- гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);
- естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для обучающихся условиях, снижающих стресс и напряжение).

1.5. Никакому оцениванию не подлежат:

- темп работы обучающегося;
- личностные качества школьников;
- своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т. д.).

1.6. Основные виды контроля:

- входной контроль,
- текущий контроль,
- промежуточный,
- итоговый контроль.

2. Контроль и оценка развития обучающихся

2.1. Основными показателями развития обучающихся 1-х классов являются:

- учебно-познавательный интерес;
- основы самостоятельности;
- способность к применению изученных способов действия в соответствии с новыми условиями задачи.

2.2. Содержательный контроль и оценка обучающихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития первоклассников (от начала учебного года к концу) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

2.3. Динамика развития обучающихся фиксируется учителем.

3. Контроль и оценка знаний и умений обучающихся

3.1. Содержательный контроль и оценка знаний, умений первоклассников предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета обучающимся и не допускает сравнения его с другими обучающимися.

3.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- входные и итоговые проверочные работы;
- промежуточные диагностические работы;
- текущие проверочные работы;

3.3. **Входная контрольная работа** (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний».

3.4. **Текущая диагностическая работа** («на входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть обучающимся в рамках данной учебной задачи.

3.5. **Промежуточная проверочная работа** проводится по итогам четверти.

3.6. **Итоговая проверочная работа** включает все основные темы учебного периода.

3.7. При оценивании обучающихся первых классов по всем учебным предметам применяется словесная оценка «справился», «не справился». Считать, что обучающийся с работой «справился», если выполнено правильно более 50% работы, с работой «не справился», если выполнено правильно менее 50% работы. В рабочих и контрольных тетрадях «справился» отмечать знаком «+», «не справился» отмечать знаком «-». При проверке тетрадей учитель имеет право ошибки выносить на поля, отмечая их знаком «/», а также дополнять словесной оценкой («Молодец», «Умница», «Аккуратнее» и т. д.). Успешностью обучения первоклассника по полугодиям и на конец учебного года считать результаты выполненных приоритетных работ (контрольные работы, проверочные работы, тестовые работы) по каждому учебному предмету.

4. Ведение документации

Учитель:

4.1. По каждому предмету составляется календарно-тематическое планирование на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.

4.2. Классный (электронный) журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки не выставляются.

4.3. Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (Лист достижений обучающегося), составленных согласно программам по каждому предмету и возможно индивидуально каждым учителем в зависимости от того какой материал учитель хочет отследить и отработать, в том числе и западающий в данном классе. (См. Приложение 1).

5. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

5.1. Между учителем, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество.

5.2. Учитель имеет право:

- определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;
- оценивать обучающихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

5.3. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- вести учет продвижения обучающихся;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) достижения и успехи обучающихся.

5.4. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

5.5. Родитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и Положения безотметочного обучения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

6. Ответственность сторон

6.1. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

6.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

6.3. В случаях, когда родителей (законных представителей) не устраивают отдельные положения данного документа, они имеют право перевести ребенка в другую школу.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Лист достижений обучающихся.

Приложение 1

Лист достижений обучающегося

Фамилия, имя _____ класс _____ 201...-
201...учебный год

Формируемые навыки и умения по предметам
Полугодие
Дополнительно