

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области «Школа-интернат № 115 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Самара»

«РАССМОТРЕНО»
Центром методического
объединения «Становление»
Протокол № 8
от «16» мая 2021 г.
Председатель ЦМО
Сизова Сизова Н.А.

«УТВЕРЖДЕНО»
Педагогическим советом
школы-интерната №115
Протокол № 8
от «16» мая 2021г.

Рабочая программа
по учебному предмету «Письмо и развитие речи»
на 2021 – 2022 учебный год
для 7-б класса

Разработано

Н.А. Сизова,
учителем русского языка и литературы,
высшей квалификационной категории

Самара, 2021

№ п/п	Содержание рабочей программы по учебному предмету «Письмо и развитие речи»	Стр.
1.	Пояснительная записка	3
2.	Общая характеристика учебного предмета «Письмо и развитие речи»	3
3.	Описание места учебного предмета «Письмо и развитие речи» в учебном плане	8
4.	Содержание учебного предмета. Планируемые результаты освоения учебного предмета	9
5.	Тематический план по учебному предмету «Письмо и развитие речи»	10
7.	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	11

1. Пояснительная записка

Рабочая программа по учебному предмету «Письмо и развитие речи» для 7»Б» класса разработана в соответствии с ФЗ N 273 от 29.01.2012 г. (последняя редакция) "Об образовании в Российской Федерации", на основе государственных программ специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида, авторы В.Н. Сивоглазов, Т.В. Шевырева, Л.В. Кмытюк, В.В.Воронкова, сборник 1: Программа специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида, 5-9 кл.: В 2 сб. / Под редакцией В. В. Воронковой. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2014 г., программы «Русский (родной) язык» автор В.В. Воронкова и учебного плана ГБОУ школы – интерната № 115 г. о. Самара на **2021 – 2022 учебный год.**

Учебник – «Русский язык 7 класс»: учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / Н.Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 8 издание. М.: Просвещение, 2019 г.

2. Общая характеристика учебного предмета «Письмо и развитие речи»

Общая цель учебного предмета «Письмо и развитие речи» при реализации адаптированной образовательной программы основного общего образования - формирование функциональной грамотности, языковой, коммуникативной и лингвистической компетенции обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Задачи учебного предмета «Письмо и развитие речи»:

1. создать условия для овладения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
2. сформировать у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) прочные орфографические и пунктуационные умения и навыки в пределах программных требований;
3. сформировать у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
4. создать условия для обогащения словарного запаса обучающихся ,
5. развить у обучающихся умения пользоваться словарями разных типов;
6. воспитать эстетические, эмоциональные, нравственные качества обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
7. сформировать навыки социальной адаптации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Цель рабочей программы по учебному предмету «Письмо и развитие речи» - развитие коммуникативно-речевых навыков обучающихся за счёт осознания ими основных законов языка и навыков грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;

Задачи рабочей программы по учебному предмету «Письмо и развитие речи»:

- ✓ развивать речь, мышление, воображение обучающихся, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, развитии интуиции и «чувства языка»;
- ✓ создать условия для усвоения обучающимися основ знаний из области фонетики и графики, грамматики (морфологии и синтаксиса), лексики (словарный состав языка), морфемики (состав слова: корень, приставка, суффикс, окончание);
- ✓ сформировать прочные орфографические и пунктуационные умения и навыки в пределах программных требований;
- ✓ сформировать у обучающихся умений участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания;
- ✓ научить использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач.

Специальные (коррекционные) цель и задачи

Цель программы по учебному предмету «Письмо и развитие речи» - коррекция познавательной и личностной сфер обучающихся с умственной отсталостью для социализации, адаптации и успешной интеграции их в общество.

Задачи

- развивать зрительное восприятие и зрительную память;
- развивать слуховое восприятие и слухоречевую память;
- развивать импрессивную речь;
- формировать экспрессивную речь;
- корректировать речь: развивать фонематическое восприятие;
- корректировать нарушение устной и письменной речи;
- корректировать монологическую речь;
- корректировать диалогическую речь;
- развивать лексико – грамматические средства языка;
- корректировать мышление;
- корректировать движение и сенсомоторное развитие;
- корректировать познавательную деятельность;
- корректировать нарушения и развитие эмоционально-личностной сферы.

Основные направления коррекционной работы:

1. Развитие зрительного восприятия и узнавания;

2. Развитие речи;
3. Развитие различных видов мышления.
4. Развитие пространственных представлений и ориентации;
5. Развитие основных мыслительных операций;
6. Развитие наглядно-образного и словесно-логического мышления;
7. Совершенствование движений и сенсомоторного развития;
8. Коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы;
9. Обогащение словаря;
10. Коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

Письмо и развитие речи как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Практическая и коррекционная направленность обучения языку обуславливает его специфику. Все знания обучающихся, получаемые ими, в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности умственно отсталых школьников обусловлена трудностями овладения ими русской (родной) фонетикой, графикой и орфографией, своеобразием их общего и речевого развития, имеющихся психофизических функций.

Как средство познания действительности учебный предмет обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других школьных предметов, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Программа по учебному предмету определяет содержание предмета и последовательность его прохождения в году, учитывает особенности познавательной деятельности обучающихся. Она направлена на развитие личности, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание обучающихся с нарушениями интеллекта.

В 7 классе при обучении письму умственно отсталых обучающихся решаются те же задачи, которые решаются в начальных классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

В процессе изучения грамматики и правописания у обучающихся развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному

языку.

Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Значительное внимание уделяется фонетическому разбору. Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразного написания гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (разбор гнезд родственных слов).

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающегося с умственной отсталостью к самостоятельной жизни, к общению.

В 7 классе, большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности умственно отсталых школьников выражать свои мысли в письменной форме ограничены. В 7 классе работа с деформированным текстом, ответы на поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, пересказ по плану и опорным словам служили созданию основы, позволяющей учащимся овладеть такими видами работ по развитию речи, как изложение и сочинение. Продолжается работа по привитию навыков делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.), в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, анкеты, объявления и др.).

Основная форма организации обучения письму является урок. Специфическая особенность обучения на уроках в коррекционной школе – их коррекционная направленность. Коррекция недостатков развития умственно отсталых учеников проводится в условиях комплексного решения образовательных, коррекционно-развивающих и воспитательных задач.

Тип урока определяется в зависимости от его основной дидактической цели: урок изучения нового материала, урок закрепления знаний, обобщающий урок, урок повторения, контрольный урок, комбинированный урок.

На уроках письма сочетаются фронтальная, индивидуальная и групповая

работа. Применяется методика орфографического чтения П.С. Тоцкого. Виды упражнений, которые используются на уроках письма: письменные упражнения из учебника, комментированное письмо, грамматический разбор, разбор слова по составу, «4-й лишний», устный ответ (с места и у доски), самостоятельная работа с карточкой, различные виды диктантов (графический, программированный, зрительный, словарный). Развитие речи обучающихся осуществляется через систематическую словарную работу (ознакомление с новыми словами, составление с ними словосочетаний и предложений, подбор однокоренных слов и т.п.), через проведение работы с деформированным текстом, по подбору подписей к серии картинок, по составлению плана текста, через обучение написанию изложений и сочинений. Значимое место в системе уроков письма в 7 классе по-прежнему занимает работа над ошибками, которые допускают учащиеся в классных и домашних работах, в творческих и контрольных работах. Данной работе может быть отведена часть урока, весь урок; она может проводиться коллективно или каждым учащимся в отдельности, самостоятельно, но индивидуально для него подобранным заданиям (по карточкам).

Учитывая индивидуальные и физические особенности обучающихся, программа по учебному предмету предусматривает разноуровневые требования к овладению знаниями.

3. Описание места учебного предмета «Письмо и развитие речи» в учебном плане

Место учебного предмета «Письмо и развитие речи» в учебном плане ГБОУ школа - интернат № 115 г. о. Самара на 2021 – 2022 учебный год.

Количество часов по учебному плану- 136 часов (4 часа в неделю)

Количество часов в год по программе – 136 часов из них на развитие речи - 13 часов, контрольных диктантов - 6 часов, контрольных работ -3

Количество часов по четвертям:

I – 32 часа

II - 31 час

III - 41 час

IV-32 часа

Программа составлена с учётом праздничных дней. Согласно постановлению Правительства РФ «О переносе выходных дней в 2022 году» и в соответствии с календарным учебным графиком ГБОУ школы-интерната № 115 г. о. Самара на 2021 - 2022 уч. год количество занятий 136 часов (4 часа в неделю).

4. Содержание учебного предмета. Планируемые результаты освоения учебного предмета

1. Повторение

Повторить знания обучающихся по пройденному материалу. Простое и сложное предложения. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, союзами а, но. Сложные предложения с союзами и, а, но.

Знать: структуру простого и сложного предложения и признаки однородности.

Уметь: находить главные и второстепенные члены предложения и однородные члены, ставить знаки препинания.

2. Слово. Состав слова

Обобщать знания обучающихся о составе слова и роли каждой значимой части слова. Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о, не. Развивать умение анализировать слова.

Знать: наиболее распространенные правила написания слов.

Уметь: разбирать слова по составу, образовывать с помощью приставок и суффиксов.

3. Части речи

Развивать умения обучающихся распознавать части речи и правильно их употреблять.

Знать: название частей речи, их значение

Уметь: различать части речи.

4. Имя существительное

Формировать у обучающихся знания об имени существительном как части речи. Развивать умение правильного употребления в речи имен существительных. Основные грамматические категории имени существительного — род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.

Знать: грамматические категории имени существительного.

Уметь: употреблять в речи имя существительное.

5. Имя прилагательное

Формировать у обучающихся знания об имени прилагательном как части речи. Развивать умение правильного употребления в речи имен прилагательных. Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Знать: прилагательное как часть речи.

Уметь: употреблять имена прилагательные в речи.

6. Местоимение

Познакомить обучающихся с новой частью речи; актуализировать знания о личных местоимениях; познакомить с изменением местоимений по вопросам и падежам. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.

Знать: понятие личное местоимение

Уметь: изменять местоимения по вопросам и падежам.

7. Глагол

Повторить и обобщить знания обучающихся о глаголе как части речи. Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (на-стоящее, прошедшее, будущее) и числам. Неопределенная частица не с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, шься.

Изменение глаголов в прошедшем по родам и числам.

Глаголы на -ся (-сь).

Знать: часть речи глагол.

Уметь: распознавать глаголы в тексте, изменять глаголы по временам и лицам.

8. Предложение

Совершенствовать знания обучающихся о предложении. Развивать умение

правильно строить предложения. Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространённые. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Обращение. Знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединёнными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами.

Знать: главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения.

Уметь: строить распространенное предложение с однородными членами, сложное предложение.

9. Повторение изученного в 7 классе

Обобщить знания обучающихся, усвоенные в процессе изучения отдельных тем. Развивать умение применять знания при решении практических задач.

Знать: наиболее распространенные правила написания слов.

Уметь: связно высказываться устно и письменно, применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи, оформлять бумаги, пользоваться словарем.

5. Тематический план по учебному предмету «Письмо и развитие речи»

№ п/п	Раздел	Всего, кол.час.	Из них			
			Теоретических	Практических	Уроков развития речи	Контрольных работ и диктантов
1.	Повторение	10	7	1	1	1
2.	Состав слова	17	14	1	1	1
3.	Части речи	1		1		
4.	Имя существительное	19	12	3	2	2
5.	Имя прилагательное	16	9	3	2	2
6.	Местоимение	13	10	2		1
7.	Глагол	31	23	4	3	1
8.	Предложение	15	10	2	3	
9.	Повторение пройденного	14	6	6	1	1
Итого		136	91	23	13	9

Формы организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности

Формы организации учебных занятий: урок

- Пропедевтический тип
- Урок получения нового знания.
- Урок закрепления новых знаний.
- Урок обобщения и систематизации знаний.
- Урок проверки и оценки знаний.
- Урок коррекции знаний.
- Комбинированный урок.
- Урок развития речи.

Основные виды учебной деятельности:

Виды деятельности со словесной основой, виды деятельности на основе восприятия образа, виды деятельности с практической основой.

Формы организации работы на уроке:

1. Групповая форма
2. Дифференцированное-групповая форма
3. Индивидуально-групповая форма
4. Индивидуальная форма
5. Фронтальная форма

6. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

Учебно-методическое обеспечение

4.1. Учебники и учебные пособия

1. Учебник – русский язык 7 класс: учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / Н.Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 8 издание. М.: Просвещение, 2015 г.
2. Рабочая тетрадь по русскому языку для обучающихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / Н. Галунчикова, Э.В.Якубовская. -5-е издание. М.: Просвещение, 2005 г.

4.2. Литература для учителя

1. Н.Н. Бабешина, Ф.Н.Самсонова. Уроки русского языка во вспомогательной школе. 5-8 класс. – М., «Просвещение», 1970
2. Н.М. Барская, Л.А.Нислевич. Обучение русскому языку в 5-9 классах вспомогательной школы. – М., «Просвещение», 1992
3. А.К.Аксенова, Н.Г.Галунчикова. Развитие речи обучающихся на уроках грамматики и правописания. – М., «Просвещение», 2002
4. М.В.Гнездилов, Н.Н.Бабешина, В.П.Свириденков. Развитие речи на уроках русского языка в 5-8 классах вспомогательной школы. – М., «Просвещение», 1978
5. В.В.Воронкова, М.Н. Перова "Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида" 5-9 классы.
6. Аксёнова А.К. Методика преподавания русского языка для детей с нарушениями интеллекта: учебник для студентов пед. вузов – М.: Просвещение, 2011. – 335 с.

5. 3. Материально-техническое оснащение

1. Аудиоколонки.

2. Ноутбук

5.4. Информационное обеспечение

Доступ к сети Интернет.

5.5. ЭКРАННО-ЗВУКОВЫЕ ПОСОБИЯ

СД-диски «Русский язык. Домашний репетитор», «Фраза» 5- 9-й классы. 2005

Интернет - ресурсы

1. Основные Интернет-ресурсы

<http://www.kremlin.ru/> - официальный веб-сайт Президента Российской Федерации

<http://www.mon.gov.ru> – официальный сайт Министерства образования и науки РФ

<http://www.edu.ru>– федеральный портал «Российское образование»

<http://www.school.edu.ru> – российский общеобразовательный Портал

<http://www.fsu.edu.ru>– федеральный совет по учебникам МОиН РФ

<http://www.ndce.ru>– портал учебного книгоиздания

<http://www.vestnik.edu.ru> – журнал «Вестник образования»

<http://www.school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://www.apkpro.ru> – Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования

<http://www.prosv.ru> – сайт издательства «Просвещение»

<http://www.history.standart.edu.ru> – предметный сайт издательства «Просвещение»

<http://www.internet-school.ru> – интернет-школа издательства «Просвещение»

<http://vwww.som.fio.ru> – сайт Федерации Интернет-образования, сетевое объединение методистов

<http://www.it-n.ru> – российская версия международного проекта Сеть творческих учителей